|  |
| --- |
| 关于处级干部2014年度考核相关工作安排的通知  各基层党委、党总支、直属党支部：  《南京邮电大学2014年处级干部年度考核评价办法》已经发布，现将相关具体事宜通知如下：  1、全校处级干部根据《南京邮电大学2014年处级干部年度考核评价办法》要求，按照德、能、勤、绩、廉五方面的要求，对本年度个人工作进行总结。需提交下列材料：  （1）本单位2014年度工作总结；  （2）本单位全体处级干部的个人年度工作总结；  **（材料（1）、（2）文档排版要求：标题字体为二号宋体加粗，正文字体为三号仿宋，行间距为28磅；页面设置为A4纸张，上、下页边距2.5，左右页边距3.1）。**  （3）本单位**2014年度新提拔处级干部**的个人电子证件照；  （4）本单位全体处级干部的《教职工年度考核登记表》,表格请在附件中下载，各位中干**无需填写“主管领导评鉴意见”、“考核委员会（小组）审核意见”、“单位负责人意见”这三栏**。最终的评审结果将返还给个人，由个人签字确认后集中交回组织部。（不提交电子版，A4纸正反面打印）；  2015年1月8日前，各学院党委（党总支）、机关职能部门、直属单位将上述材料的电子文档打包发至组织部邮箱(zzb@njupt.edu.cn),纸质材料同步送至组织部办公室（仙林校区行政北楼313室）。  2、2015年1月12日起，信息化建设与管理办公室将在智慧校园设置专栏，发布各单位（部门）工作总结、年度二级学院目标任务完成情况、处级领导干部个人工作总结等材料，接受群众评价。  3、以各基层党组织为单位，运用《领导班子和领导干部综合考核系统》进行测评的具体安排另行通知。                    党委组织部                    2014年12月31日 |